

参加表明書・企画提案書への質問に対する回答

(事業名：令和8年度静岡県立静岡がんセンターパジャマ等貸出業務)

番号	表題	質問	回答																		
1	参加資格について	公示内容の4 参加資格の(2)の「物品賃借」の文言は、「物品賃貸」の資格を有していれば問題ないでしょうか。	「物品賃借」の資格を有していれば条件を満たしています。																		
2	参加資格表明書について	代表者名は、静岡所長印で問題ないでしょうか。	入札参加資格の委任先に静岡営業所などある場合、静岡所長の氏名の記入及び静岡所長印の押印により参加表明書を提出することが可能です。																		
3	プロポーザル参加人数について	当日の参加人数に制限はございますでしょうか。	プロポーザル会場への入場可能人数は、3～4名まで入場可能です。																		
4	仕様書 7. 人員体制(1)②	担当内容が記載されていますが、貴院職員の手を介さずすべてこちらで対応するというのでしょうか。	時間外や土日祝日など職員が対応することもあると思いますが、極力職員の手を介さないご対応をお願いしたいと考えています。																		
5	仕様書 7. 人員体制(1)③	専用の申込窓口は設置せずとありますが、便宜上スペースをお借りするご相談は可能でしょうか。 また弊社スタッフが病院の窓口業務を代替するとのことですが、代替業務とは入院セットの案内、申し込みを指すのでしょうか。	相談は可能ですが、現状提供できるスペースが見当たらない状況です。 代替業務は入院セットの申込み、説明、変更・終了等の手続きに関する対応をお願いします。																		
6	別紙 1. 1. (1)仕様等	*2 は販売品ですとのことですが、ディスプレイはオプション販売での設定の認識でよろしいでしょうか。 またおむつも*2 となっておりますが、日額設定でよろしいでしょうか。または販売対応をするのでしょうか。	貸し出さず消耗品と考え「販売品」と記載しました。定額（日額）セットプラン等（オプションプランや販売）でのご提案をお願いいたします。																		
7	企画提案実施要領 2 業務等の概要 (4) 静岡がんセンターの概要 ②病床数	適正な運用体制・在庫量の算出のため、直近1年間における「平均病床稼働率（または平均稼働床数）」をご教示いただけますでしょうか。	2025 年度の病床稼働率は88.6%です。																		
8	企画提案実施要領 2 業務等の概要 (4) 静岡がんセンターの概要 ③患者数	適切な配布・受付体制を検討するため、新規入院患者数の内訳（1日平均）について、以下の区分ごとの状況をご教示いただけますでしょうか <table><tr><td></td><td>時間内</td><td>時間外</td></tr><tr><td>平日</td><td>○名</td><td>○名</td></tr><tr><td>土日祝</td><td>○名</td><td>○名</td></tr></table>		時間内	時間外	平日	○名	○名	土日祝	○名	○名	2026 年 4 月～9 月の新規入院患者数（1日平均）については以下のとおりです。 <table><tr><td></td><td>時間内</td><td>時間外</td></tr><tr><td>平日</td><td>50.1 名</td><td>2.7 名</td></tr><tr><td>土 日 祝</td><td>12.6 名</td><td>2.4 名</td></tr></table>		時間内	時間外	平日	50.1 名	2.7 名	土 日 祝	12.6 名	2.4 名
	時間内	時間外																			
平日	○名	○名																			
土日祝	○名	○名																			
	時間内	時間外																			
平日	50.1 名	2.7 名																			
土 日 祝	12.6 名	2.4 名																			
9	企画提案実施要領	利益相反や公正な競合確保の観点から、同一	同一事業者であっても利益																		

	4 参加資格要件(4)	業者が再委託先および独立した入札参加者として二重に関与することは不可とする認識でお間違いございませんでしょうか。	相反にならないよう体制整備されており、独立した入札参加者が再委託先への管理・監督が適切に行われ、静岡がんセンターに不利益が及ぶ恐れがない場合においては再委託を認める場合がある。
10	企画提案実施要領 9 企画提案書の提出 (7) 提出部数	企画提案書等の電子データ（1 部）の提出方法について、CD-R や USB メモリ等の電子メディアによる持参・郵送か、あるいは指定メールアドレス宛の PDF 送信のどちらになりますでしょうか。	メールでの提出が難しい場合は、CD-R 等による提出も可能です。
11	【別紙 1】 1. レンタル品および販売品 (1) 仕様等	タオル類の色につきましてご希望の記載がございますが、現行品との識別を目的に「白地＋社名（自社ロゴ）入り」のタオルをご提案した場合、評価上の扱いについて影響はございますでしょうか。	現行品との識別として、色の希望を記載しました。識別へのご提案（工夫）として影響はあります。
12	【別紙 1】 1. レンタル品および販売品 (1) 仕様等	肌着の提供につきまして、貴院の希望する規格（半袖・七分袖）等はございますでしょうか。	半袖
13	【別紙 1】 1. レンタル品および販売品 (1) 仕様等	別紙 1 にて「*2」として指定されている品目（おむつ類等）は、すべて単品での「販売品」としての提供を想定されていますでしょうか。患者様の利便性向上や運用の効率化を目的に、おむつ類の定額（日額）セットプラン等を提案に含めることは可能でしょうか。	貸し出さず消耗品と考え「販売品」と記載しましたので、定額（日額）セットプラン等（オプションプランや販売）でのご提案をお願いいたします。
14	【別紙 1】 1. レンタル品および販売品 2) 利用状況と実績	適正な事業計画・見積算出のため、紙おむつプラン（D タイプ等）が利用可能な対象病棟または対象床数の想定についてご教示いただけますでしょうか。（特定の病棟で利用制限等があるかどうかの確認となります。）	・利用可能対象病棟は、一般病棟、ICU、HCU、緩和ケア病棟 ・特定の病棟での利用制限はありません。
15	仕様書 3. 業務実施場所(2)	仕様書に年間の固定賃料が記載されていますが、こちらは年間総額を 12 等分した金額を毎月お支払いするという認識でよろしいでしょうか。	固定賃料は年度ごとに年一回の支払いを予定しています。
16	仕様書 3. 業務実施場所 (2)②	貸付料（固定賃料）の年払い、ならびに歩合の月次報告及び月払での運用をご承諾いただくことは可能でしょうか。	貸付料(固定賃料)は年払い、歩合は 3 か月ごとの納入を予定していますが、歩合月払い希望については要協議とさせていただきます。
17	仕様書 5. 対象となる提供物品及び管理 (4)①	「洗濯の終わったレンタル品は、包装するか、または格納設備に格納する等、汚染することのないよう衛生的に取り扱うこと」とございますが、この想定されている保管・格納場所は「1 階保管庫」および「屋外倉庫」の 2 箇所でしょうか。	保管・格納場所は「1 階保管庫」および「屋外倉庫」の 2 箇所、各階(病棟)にも保管棚があります。
18	仕様書 6. 業務内容(2)病棟	納品を行う際の車両の搬入にあたり、曜日や時間帯の指定はございますでしょうか。	車両による搬入について、曜日、時間帯の指定はありません。

	への納品・補充及び患者への配布業務①		んが、運用開始前に協議させていただきます。
19	仕様書 6. 業務内容(2)病棟への納品・補充及び患者への配布業務①	現行受託業者の院外洗濯工場と貴院を往復する搬入車両について集配頻度(週配曜日と搬入時間帯等)をご教示いただけますでしょうか。	洗濯品の納入は月・水・金(祝日含む)の週3回。使用済品の回収は月～土(祝日含む)の週5回。日曜日は納入・回収共にありません
20	利用状況と実績について	仕様書別紙1(2)の年間月平均の「売上日数」=1か月の延べ利用者数、「利用者数」=1日平均利用者数という認識で問題ないでしょうか。	質問者の認識のとおりです。
21	販売品について	販売品について 仕様書別紙1(1)のおむつ類と使い捨てパンツが販売品の対象となっております。価格の欄には「セットプランを提案」と記載がございます。どちらで提供する予定でしょうか。	貸し出さず消耗品と考え「販売品」と記載しました。定額(日額)セットプラン等(オプションプランや販売)でのご提案をお願いいたします。
	販売品について	仕様書6.(6)販売品の提供ですが、受託業者より販売するという認識ですか。	「販売品」は、貸し出さないという意味で「販売品」と表現しましたので、「販売する」という形をとらなくてもかまいません。
23	事業の再委託について	実施要項15 契約手続等(7)に「本事業の全部を再委託することは認めない」との記載がございます。参加資格では洗濯の再委託を認められておりますが、洗濯の再委託のみ認められるのでしょうか。	洗濯以外の業務の一部を再委託する場合は要協議。
24	PHSの貸与について	PHSの貸与は可能でしょうか。業務を受託した際には、病院職員様との連携が重要になると考えております。貸与の可否をご教示願います。	PHS端末の貸与は可能。
25	回収業務について	6(3)②「各病棟または病室などに設置した回収ボックス等から…回収すること」と記載がございますが、「各病棟回収・病室回収」のどちらも実施することが条件となる認識でしょうか。	なるべく業者の方に回収していただけるようでしたら、片方の回収方法で構いません。
26	業務内容について	仕様書6.業務内容(1)の⑥「レンタル品の新規申込、利用内容の変更及び利用終了に係る手続きを行うこと。」とありますが、時間外及び土日祝については現状通り職員様にてご対応頂けるという認識でよろしいでしょうか。	時間外、土日祝は職員にて対応いたしますが、選定者と詳細については調整させていただきます。
27	業務実施場所について	仕様書3.(2)在庫保管場所について、衣類・タオル類の保管にて限界のスペースとなることが予想されます。今回追加となる日用品や紙おむつの在庫置き場は追加賃貸のご相談をさせていただく認識でよろしいでしょうか。	提示した場所の他に保管可能な場所はありませんので、事業者にて対応願います。
28	企画提案書について	9企画提案書の提出(6)提案事項について、別紙の評価項目と見比べると順序が前後し	提案事項の順番で作成してください。

		ております。提案事項の順番で作成するという認識で宜しいでしょうか。	
29	スタッフ配置について	仕様書 7. 人員体制 (1) ③「専用の申込窓口は設置せず、スタッフが、病院の窓口業務を代替する形で…」とありますが、病院職員様にて入院手続き実施後、同室内へ弊社スタッフを配置して、入院セット案内申込手続きを実施する認識で宜しいでしょうか	入院セット案内申込手続きは、基本スマホ等で行えるように体制整備し、それ以外での手続きを入院受付室の外で行うこと
30	プレゼン及びヒアリングについて	要綱 5 実施スケジュールの審査(プレゼンテーション及びヒアリング) 10月26日(予定)について、(予定)とありますが、実施予定日の延期の可能性はございますでしょうか、またその際は企画提案書の提出期限も延期についても検討いただくことは可能でしょうか。	審査延期の予定はありません。